



GMINA
DŁUGOŁĘKA

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Długoleka z siedzibą w Długolece ul. Robotniczej 12, 55-095 poczta Długoleka, REGON 931935017, NIP 911-11-02-754,

reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Błońskiego – Wójta Gminy Długoleka

(przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Długoleka – Pani Karoliny Ożóg)

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Firma	
Adres	
NIP	
REGON	
nr KRS (o ile dotyczy)	
Reprezentant	
nr BDO	

zwanym dalej „Wykonawcą”.

zwanymi w dalszej części łącznie „Stronami”

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne (znak:

) prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadanie w formie zaprojektuj i wybuduj pn.: **„Budowa drogi gminnej wraz z drogą dla pieszych i rowerów na odcinku od skrzyżowania drogi wojewódzkiej DW nr 372 z ul. Długą w m. Mirków od**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



skrzyżowania z ul. Leśną w miejscowości Domaszczyn ” zwanego dalej „Przedmiotem umowy” wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i/lub o braku sprzeciwu na użytkowanie i/lub braku sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót (o ile przepisy tego wymagają). Zamawiający informuje, że zamówienie jest realizowane przy udziale środków pochodzących z udzielonego dofinansowania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska na lata 2021-2027 na realizację projektu wynikającego ze Strategii ZIT WroF na lata 2021-2027. Zadanie pn.: „Budowa drogi dla pieszych i rowerów od skrzyżowania drogi wojewódzkiej DW nr 372 z ul. Długą w miejscowości Mirków do skrzyżowania z ul. Leśną w miejscowości Domaszczyn”

2. Zakres umowy obejmuje:

- 1)** Wykonanie jednej dokumentacji projektowej, w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU)– Załącznik nr 1 do umowy oraz SWZ, uwzględniającej dwa etapy robót budowlanych:
 - a)** etap dokumentacji dotyczącej drogi dla rowerów i pieszych w zakresie zgodnym z warunkami dofinansowania i spełniającej wymagania określone w art. 54 i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) dalej Prawo budowlane, w zakresie niezbędnym do dokonania zgłoszenia zakończenia budowy lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu (dalej etap I);
 - b)** etap dokumentacji dotyczącej wykonania wszystkich pozostałych elementów przedmiotu umowy spełniającej wymagania określone w art. 54 i art. 57 ustawy Prawo budowlane, w zakresie niezbędnym do dokonania zgłoszenia zakończenia budowy lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu (dalej etap II),
- 2)** uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych dla każdego z etapów odrębnie lub łącznie (np. ZRID, PNB) umożliwiających wykonanie robót budowlanych w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową lub zaświadczeń o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, jeżeli uzyskanie decyzji pozwoleniu na budowę nie jest wymagane wraz z klauzulą ostateczności lub posiadających rygor natychmiastowej wykonalności, a w razie konieczności także: ostatecznych decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub ostatecznych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, na podstawie odrębnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego osobie wskazanej przez Wykonawcę,
- 3)** Wykonawca uzyska ww. decyzje z **podziałem na etapy lub łącznie** w taki sposób, aby **każdy z etapów mógł stanowić samodzielny obiekt budowlany** w rozumieniu przepisów ustawy Prawa budowlanego art.3 pkt 2 i umożliwiał **samodzielne uzyskanie pozwolenia na użytkowanie** lub dokonanie zgłoszenia zakończenia budowy. Wszystkie decyzje administracyjne, o których mowa powyżej, muszą być **ostateczne** lub opatrzone **rygorem natychmiastowej wykonalności**, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4)** uzyskanie wszelkich decyzji, opinii, uzgodnień, zgód itp. niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy,



- 5) dokonanie zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych przez Wykonawcę na podstawie udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa,
 - 6) realizację robót budowlanych polegających na wykonaniu zadania (etap I i etap II), o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie dokumentacji wykonanej zgodnie z ust. 2 pkt 1) lit a i b oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 7) zgłoszenia zakończenia realizacji robót budowlanych oraz uzyskanie **decyzji o pozwoleniu na użytkowanie** i/lub o braku sprzeciwu na użytkowanie i/lub braku sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót (o ile przepisy tego wymagają).
3. Szczegółowy zakres rzeczowy umowy określony jest w dokumentacji PFU (Program Funkcjonalno Użytkowy) przekazanej przez Zamawiającego, która stanowi integralną część niniejszej umowy, opracowanej przez **firmę BS - Projekt Sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu w październiku 2025r., w skład której wchodzi:
- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy (**PFU**),
 - 2) Warunki wykonania i odbioru prac projektowych WWiOPP
 - 3) Szacowany przedmiar,
 - 4) Inwentaryzacja dendrologiczna,
 - 5) Uzgodnienia
4. Realizacja przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, została podzielona na następujące zakresy:
- 1) Zakres 1 – obejmujący wykonanie dokumentacji projektowej;
 - 2) Zakres 2 – obejmujący wykonanie robót budowlanych wraz z dokumentacją powykonawczą.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy opracować i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo finansowy, w którym będą uszczegółowione etapy realizacji przedmiotu umowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia tych etapów, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do zakresu 2 realizacji Harmonogram będzie zawierał podział robót, których realizacja jest planowana do odbiorów częściowych tj; etap 1 i etap 2, wraz ze wskazaniem ich wartości. W ramach podziału robót należy w pierwszej kolejności wyodrębnić roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez Podwykonawcę/Podwykonawców na podstawie umów o podwykonawstwo. Harmonogram powinien być wykonany, w takim stopniu szczegółowości, aby Zamawiający miał możliwość wyodrębnienia z Harmonogramu rodzaju i wartości robót, które zostaną powierzone Podwykonawcy.
6. Dla zakresu dotyczącego wykonania ścieżki pieszo - rowerowej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać oddzielny harmonogram rzeczowo finansowy z określeniem terminów rozpoczęcia i zakończenia robót oraz wskazaniem ich wartości.
7. Wykonawca oświadcza, iż:
- 1) zapoznał się z należytą starannością z dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego, w szczególności dokumentacją o której mowa w ust. 3, terenem budowy oraz, że nie wnosi do nich zastrzeżeń;



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



- 2) na podstawie dokumentacji przekazanych przez Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu;
 - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SWZ i PFU, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac;
 - 4) uwzględnił warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
 - 5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia **i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy.**
8. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i uzgodnieniami branżowymi, przy dołożeniu należytej staranności, wymaganej w stosunkach danego rodzaju robót od podmiotów zawodowo wykonujących prace objęte zakresem Przedmiotu umowy. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z WWiOPP, PFU oraz w porozumieniu z Zamawiającym.
9. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest przez następujące dokumenty:
- 1) umowę wraz z załącznikami;
 - 2) dokumentację o której mowa w ust. 3;
 - 3) dokumentację postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami;
 - 4) wyjaśnienia Zamawiającego do SWZ (jeżeli miały miejsce);
 - 5) ofertę Wykonawcy wybranego przez Zamawiającego.
10. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju, zakresu, sposobu wykonywania robót i usług określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów określona w ust. 9 przy czym dokumenty te należy interpretować jako wzajemnie się uzupełniające.

§ 2

Dokumentacja projektowa, prawa autorskie i nadzór autorski

1. Opracowanie dokumentacji projektowej winno być wykonane zgodnie z dokumentacją o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi w dniu wydania jej Zamawiającemu.
2. Wykonawca przy opracowywaniu dokumentacji projektowej zobowiązuje się:



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

- 1)** ponieść wszelkie opłaty za pozyskiwane w ramach realizacji dokumentacji projektowej decyzje, uzgodnienia i opinie;
 - 2)** opracować dokumentację projektową kompletną z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójną i skoordynowaną we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającą niezbędne uzgodnienia;
 - 3)** opracować dokumentację projektową przedstawiającą rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień;
 - 4)** przedstawienia projektu budowlanego wraz z przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót do akceptacji Zamawiającemu - przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę (lub innej decyzji wymaganej przepisami, która pozwoli rozpocząć realizację robót budowlanych na podstawie tej dokumentacji). Zamawiający zobowiązuje się, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania, sprawdzić zgodność projektu z umową, dokumentacją o której mowa w §1 ust. 3 z uwzględnieniem zapisów zawartych w dokumentach, o których mowa w §1 ust. 9 pkt 2), 3) i 4).
- 3.** Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji w tym decyzji ZRID, pozwoleń, opinii, zatwierdzeń i innych dokumentów koniecznych do realizacji robót budowlanych.
- 4.** Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1), do realizowania obowiązków projektanta, wynikających z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418).
- 5.** Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych przewidzianych projektem zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz stosownie do art. 20 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego, tj. do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
- 6.** Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego w ramach warunków niniejszej umowy obejmować będą w szczególności:
- 1)** Wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową;
 - 2)** uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
 - 3)** opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego; poprawiania błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia;

- 4) przygotowania dokumentów potrzebnych, w imieniu Zamawiającego, do zgłoszenia zakończenia wykonywania robót budowlanych (art. 57 w zw. z art. 36b ustawy prawo budowlane).
7. Sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja projektowa, jak również jej części, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej części dokumentacji. Zachowują oni osobiste prawa autorskie do niej zastrzeżone na mocy odrębnych przepisów.
9. Całość dokumentacji projektowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami oraz każda jej część z osobna, stanowią po ich przekazaniu przez Wykonawcę, własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji projektowej – a w przypadku rozwiązania umowy - w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania - Wykonawca bez osobnego, dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe objęte następującymi polami eksploatacji:
 - 1) utrwalenia,
 - 2) zwielokrotnienia dowolną techniką,
 - 3) wprowadzenia do obrotu,
 - 4) wprowadzenia do pamięci komputera,i zezwala/ją mu na dokonywanie w tej dokumentacji bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian. Jednak pod takim warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie zawodowe. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji.
10. W przypadku, gdy część dokumentacji projektowej będzie wykonana przez podwykonawców, obowiązkiem Wykonawcy będzie pozyskanie oświadczenia od podwykonawcy/ów, w którym podwykonawca/cy w zakresie dotyczącym dokumentacji projektowej wykonanej przez podwykonawcę przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa majątkowe objęte następującymi polami eksploatacji:
 - 1) utrwalenia,



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

- 2) zwielokrotnienia dowolna techniką,
- 3) wprowadzenia do obrotu,

i zezwala/ją mu na dokonywanie w tej dokumentacji bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian. Jednak pod takim warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie zawodowe. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji.

- 11. Własność egzemplarzy dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy, przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odebrania.
- 12. Przedstawione Zamawiającemu jako propozycje i niewykorzystane projekty i materiały przygotowane lub stworzone przez Wykonawcę w ramach czynności będących przedmiotem Umowy są własnością Zamawiającego.
- 13. Wykonawca zachowa w należyтым stanie wszystko to, co uzyskał od Zamawiającego, w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 14. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu, niezwłocznie po zakończeniu prac będących przedmiotem niniejszej umowy wszystko, co otrzymał od Zamawiającego jak również wszystko, co przy wykonaniu umowy uzyskał dla Zamawiającego, chociażby w imieniu własnym, z prawem wykorzystania przez Zamawiającego w przyszłości.
- 15. Dokumentację projektową w formie opisowej i graficznej jak również w wersji elektronicznej należy dostarczyć w 3 egz. Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań dla Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych uzgodnień i decyzji. Szczegółowy zakres określony jest w WWiOPP, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 2).
- 16. W ramach realizacji Przedmiotu umowy i w ramach łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - 1) przedstawiania Zamawiającemu co miesiąc raportu o stanie zaawansowania prac projektowych. Raporty należy składać Zamawiającemu w terminie do 20-go dnia każdego miesiąca, pisemnie na adres mailowy lub osobiście w urzędzie gminy. Brak raportu skutkować będzie naliczeniem kar umownych .
 - 2) niezależnie od obowiązku, o którym mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego informacji o stanie zaawansowania prac projektowych, w terminie do 7 dni liczonych od momentu otrzymania wezwania;
 - 3) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych (na wezwanie i w siedzibie Zamawiającego) z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac projektowych, w szczególności dotyczących omówienia ewentualnych problemów w wykonywaniu Przedmiotu umowy. **Wykonawca będzie sporządzał notatkę z każdej narady i będzie ją przysyłał**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

w formie pliku edytowalnego do akceptacji Zmawiającemu w ciągu 5 dni od dnia spotkania.

- 4) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją Przedmiotu umowy.
17. W przypadku określonym w §12, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części Dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozpowszechnianie i korzystanie z powstałej w ten sposób dokumentacji projektowej.
18. W przypadku określonym w §12, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru części lub całości Dokumentacji projektowej wykonanej i odebranej przez Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do odebranej części Dokumentacji. Jednocześnie z chwilą wydania Zamawiającemu wykonanej i odebranej przez Zamawiającego części Dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których została ona utrwalona jak i autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu umowy na następujących dodatkowych polach eksploatacji:
- 1) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji, w całości lub w części, zadania inwestycyjnego w oparciu o Przedmiot umowy;
 - 2) udostępnienie Przedmiotu umowy kandydatom na wykonawców, wykonawcom (realizatorom) zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o Przedmiot umowy;
 - 3) wykonywanie robót budowlanych na podstawie Przedmiotu umowy lub jego części, przez wykonawcę wybranego przez Zamawiającego;
19. Wynagrodzenie z tytułu przejścia praw autorskich majątkowych zostało zawarte w wynagrodzeniu za wykonanie całego przedmiotu umowy.
20. Zamawiający wymaga, aby dokumenty w wersji cyfrowej były zapisane na płytach CD lub innym nośniku cyfrowym, co najmniej w postaci plików PDF. Dokumentacja elektroniczna powinna być pogrupowana (foldery) według rodzajów dokumentów lub branż, a pliki powinny być opisane w ten sposób aby możliwa była identyfikacja ich zawartości.
21. Wykonawca jest także zobowiązany do wskazania:
- a) kodów CPV opisujących projektowane roboty budowlane (minimum 5),
 - b) uprawnień osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne przy realizacji projektowanych robót budowlanych (kierownik budowy).

§ 3

Sposób realizacji robót budowlanych

1. Wykonawca zabezpieczy teren robót i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa oraz organizację terenu i zaplecza budowy.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



2. Wykonawca zobowiązany jest **do zawarcia umów ubezpieczeniowych, zapewniających ochronę ubezpieczeniową nie później niż od daty podpisania niniejszej umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:**
- 1) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy na sumę gwarancyjną w wysokości, co najmniej wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 2) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę gwarancyjną równą, co najmniej wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca posiada polisę ogólną tj. dla wszystkich prowadzonych przez siebie inwestycji, to suma gwarancyjna nie może być mniejsza niż 150 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 6 ust. 1 odrębnie dla każdej umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 1) i pkt 2);
 - 4) Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż dokument potwierdzający zawarcie przez niego umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (polisa ubezpieczeniowa), stanowi załącznik do niniejszej umowy oraz jest dokumentem jawnym w rozumieniu przepisów prawa. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy w zakresie realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z posiadanej polisy ubezpieczeniowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu kopie polis ubezpieczeniowych wymienionych w ust. 2 wraz z potwierdzeniem uiszczenia wymagalnej składki ubezpieczeniowej. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przedłużenie polisy ubezpieczeniowej do 7 dni od ostatniego dnia obowiązywania polisy wraz z potwierdzeniem uiszczenia wymagalnej składki ubezpieczeniowej. W przypadku opłacenia składki ubezpieczeniowej w ratach, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu potwierdzenie uiszczenia każdej raty składki w terminie do 7 dni od upływu terminu płatności danej raty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy umów ubezpieczenia (polis), o których mowa w ust. 2, nie zapewni ich ciągłości w okresie realizacji przedmiotu umowy lub nie przedstawi potwierdzenia opłaty należnej składki, Zamawiający będzie miał prawo, do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy, obciążając go kosztami bezpośrednio lub przez potrącenie z wynagrodzenia, pod warunkiem uprzedniego wezwania do wykonania obowiązku, z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 7 dni.
5. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:
- 1) przejęcia terenu budowy od Zamawiającego, w terminie o którym mowa w §4 ust. 3,
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu **oświadczenia Kierownika budowy** o przejęciu obowiązków najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.



- 3) **rozpoczęcia robót budowlanych** niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu placu budowy jednak **nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy**. Rozpoczęcie prac w terminie, o jakim mowa w zdaniu poprzednim wymaga potwierdzenia wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru.
- 4) zapewnienia sprawowania kierownictwa robót przez kierownika budowy oraz kierowników branżowych przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy, aż do końcowego odbioru Przedmiotu umowy i w tym celu zobowiązany jest do wyznaczenia osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która będzie wykonywała obowiązki kierownika budowy, przewidziane w ustawie Prawo Budowlane i do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej do dnia rozpoczęcia robót, oświadczenia złożonego przez tą osobę o przyjęciu przez nią przedmiotowych obowiązków wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez nią stosownych uprawnień; jak również do wskazania kierowników branżowych;
- 5) zapewnienia zasilania terenu budowy w niezbędne media i zapłaty za te media;
- 6) opracowania projektów tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy i uzyskania zatwierdzenia tych projektów przez właściwy organ oraz pokrycia ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu;
- 7) ustawienia na placu budowy tymczasowego oznakowania zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oraz utrzymywania znaków przez cały okres wykonywanych robót,
- 8) wykonania wszystkich niezbędnych prac przygotowawczych, po uzyskaniu niezbędnych pozwoleń i decyzji, w tym w szczególności: ewentualnej wycinki drzew i krzewów, zdjęcia i wywozu warstwy ziemi z terenów zielonych, rozbiórek innych istniejących na terenie budowy obiektów i urządzeń oraz dokonania przekładek infrastruktury uzbrojenia podziemnego pod nadzorem i w uzgodnieniu z właścicielami lub zarządcami demontowanych lub przebudowywanych elementów infrastruktury;
- 9) w razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców nieruchomości i zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o robotach;
- 10) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy zgodnie z planem BIOZ;
- 11) utrzymania czystości pojazdów wyjeżdżających z budowy, usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót – doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania w trakcie realizacji robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy – doprowadzenia ich do stanu



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

poprzedniego;

- 12) bieżącej i kompleksowej obsługi: geodezyjnej oraz obsługi geotechnicznej/i nadzoru geologicznego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru, w tym wykonania niezbędnych badań pod nadzorem inspektora nadzoru;
 - 13) zapewnienia wykonania badań laboratoryjnych wymaganych technologią wykonywania prac przez uprawnione laboratoria wraz z wykonywaniem bieżących, kontrolnych pomiarów natężenia hałasu i drgań podczas wykonywania robót budowlanych;
 - 14) zapewnienia nadzoru archeologicznego i konserwatorskiego, ewentualnie innego koniecznego dla realizacji robót, jeżeli zachodzi taka konieczność;
 - 15) **sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu charakterystyki obejmującej powstałe w ramach realizacji umowy środki trwałe, ze wskazaniem ich opisu, lokalizacji i wartości brutto w złotych polskich (w formie pliku edytowalnego), na podstawie której możliwe będzie sporządzenie przez Zamawiającego odpowiedniego wykazu środków trwałych wytworzonych w ramach zrealizowania Przedmiotu niniejszej umowy, celem ich ujęcia w ewidencji księgowej Zamawiającego;**
 - 16) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej zweryfikowanej przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru, spełniającej wymogi określone w § 5 ust. 2 pkt 5) lit. e) umowy (poza mapami powykonawczymi) wraz z przedmiarem i kosztorysem powykonawczym i przekazania jej Zamawiającemu w terminie do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 17) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia dostarczone i zamontowane, w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach niniejszej umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejęcia placu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
 9. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającemu potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

10. Materiały z rozbiórki nie przewidziane do ponownego wbudowania stanowią własność Wykonawcy.
11. Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne przed uszkodzeniami, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia odtworzy je na własny koszt.
12. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z opracowaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami oraz dokumentacji powykonawczej naniesionej na mapy ewidencji gruntu.
13. W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem rozpatrywania ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.
14. **Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru końcowego robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.**
15. **Wykonawca w terminie, co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót poinformuje społeczność lokalną w sposób ogólnie przyjęty w miejscach ogólnodostępnych, o terminie rozpoczęcia, zakończenia robót i zakresie tych robót, a przed rozpoczęciem prac na danym odcinku powiadomi (z wyprzedzeniem min. 3 dniowym) mieszkańców o możliwych utrudnieniach w poruszaniu się na danym obszarze (w tym o czasowych zamknięciach dróg dojazdowych).**
16. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:
 - 1) urządzi plac i zaplecze budowy,
 - 2) prowadzi dokumentację robót (dziennik budowy, protokoły odbioru robót, protokoły z porad, korespondencję),
 - 3) utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy,
 - 4) **zapewni sporządzenie przez rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych.**
17. Wykonawca po przejęciu terenu zabezpieczy majątek Zamawiającego nie podlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu budowy doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.
18. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu robót,



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

przywrócenia odcinka pasa drogowego do poprzedniego stanu użyteczności.

- 19.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi nadzoru wyników badań i pomiarów zgodnych ze STWIORB.
- 20. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Inspektora nadzoru dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości.**
- W przypadku nie dotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do wbudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.**
- 21.** Wykonawca zobowiązany jest do organizowania rad budowy z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 22.** Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów wynikających z warunków technicznych wydawanych przez zarządców infrastruktury technicznej, w tym kosztów nadzoru ze strony zarządcy infrastruktury technicznej, kosztów odbiorów końcowych dokonywanych przez zarządców infrastruktury technicznej oraz kosztów wyłączenia urządzeń w związku z realizacją Przedmiotu umowy.
- 23.** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu na **radach budowy** ustnego raportu na temat postępu robót, zawierającego informacje co do zgodności postępu robót z harmonogramami rzeczowo-finansowym, okoliczności dotyczących przerw w wykonywaniu robót, ewentualnych trudności realizacyjnych oraz innych informacji będących przedmiotem zapytania ze strony Zamawiającego mogących mieć istotny wpływ na realizację inwestycji i termin jej zakończenia. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia aktualnego harmonogramu oraz do przedstawienia go Zamawiającemu do akceptacji na radzie budowy.
- 24.** Wykonawca będzie sporządzał notatkę z każdej rady budowy i będzie ją przysyłał w formie pliku edytowalnego do akceptacji Zamawiającemu i Inspektorom Nadzoru w ciągu **3 dni** od dnia spotkania. Rady budowy zwołuje Zamawiający **raz na dwa tygodnie lub w razie potrzeby częściej.**
- 25. W czasie prowadzenia prac należy zwrócić szczególną uwagę na przebiegającą w drodze sieć wodociągową. Należy zabezpieczyć wszelkie urządzenia w/w infrastruktury w taki sposób, aby po położeniu nawierzchni zapewniony był do nich swobodny dostęp.**
- 26. W czasie prowadzenia prac należy zwrócić szczególną uwagę na przebiegające w drodze przewody drenarskie. Należy zabezpieczyć wszelkie urządzenia w/w infrastruktury w taki sposób, aby po położeniu nawierzchni nie było zakłócone ich prawidłowe funkcjonowanie, a w przypadku przerywania przewodów drenarskich**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

niezwłocznie odtworzyć.

- 27.** Wykonawca wystąpi oraz uzyska (jeżeli przepisy tego wymagają) zezwolenie na zajęcie pasa drogowego od Zarządcy drogi zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889) wraz z projektem zabezpieczenia robót na 10 dni przed ich rozpoczęciem. Wykonawca (Kierownik budowy) zobowiązany jest do składania Zamawiającemu wniosków o zezwolenie na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych i zarządzanych przez Gminę Długołęka na odpowiednim formularzu wraz z niezbędnymi załącznikami w celu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej lub zarządzanej przez Gminę Długołęka. Pierwszy wniosek należy złożyć przed rozpoczęciem robót na okres do pierwszego planowanego odbioru częściowego, a następne wnioski jako załączniki do protokołu odbioru częściowego na drogi, w których planowane są roboty budowlane w następnym okresie rozliczeniowym.
- UWAGA:** Opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych i zarządzanych przez Gminę Długołęka ponosi Zamawiający. Inne opłaty za zajęcie pasa ponosi Wykonawca.
- 28.** Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w ustawie Prawo budowlane oraz m.in. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. poz. 1966).
- 29.** Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji technicznej, dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
- 30.** W razie odkrycia w trakcie robót ziemnych obiektów nieruchomych bądź ruchomych zabytków archeologicznych, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć znalezisko przy pomocy dostępnych środków i niezwłocznie powiadomić Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Zamawiającego. W tym przypadku zostaną podjęte ratownicze badania wykopaliskowe, prowadzone przez uprawnionego archeologa, za pozwoleniem Dolnośląskiego Konserwatora Zabytków. Wszelkie odkryte przedmioty zabytkowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292). Koszt badań ratowniczych ponosi Zamawiający.
- 31.** Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji fotograficznej każdego etapu robót, pozwalającej co najmniej na odtworzenie całości stanu obiektu w każdym z ważniejszych etapów prac oraz udokumentowania każdej z robót zanikających lub ulegających zakryciu przed ich zakryciem.
- 32.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji

Fundusze Europejskie
dla Dolnego ŚląskaRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską**DOLNY
ŚLĄSK****URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA****ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka****tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl**

zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

§ 4

Terminy realizacji Przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi **29 miesięcy** od daty zawarcia umowy tj. do dnia, przy czym:

1) Dla zakresu dotyczącego wykonania dokumentacji projektowej (dla etapu I i II) tj. :

wykonanie dokumentacji i wydanie jej Zamawiającemu wraz ze stosownymi ostatecznymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi do wykonania robót budowlanych objętych zakresem przedkładanej dokumentacji (ostateczną, posiadającą rygor natychmiastowej wykonalności decyzją zrid/decyzją o pozwoleniu na budowę) lub z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych nastąpi w terminie **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy

tj. do dnia .

2) Dla zakresu dotyczącego wykonania robót budowlanych :

a) zakończenie robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację dla etapu I nastąpi w terminie **17 miesięcy** od dnia zawarcia umowy tj. do dnia

b) zakończenie robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację dla etapu II nastąpi w terminie **27 miesięcy** od dnia zawarcia umowy tj. do dnia...

3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego dokumentu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 7 dla każdego etapu I i II robót budowlanych oddzielnie w terminie **2 miesiące** od dnia zakończenia robót budowlanych danego etapu tj.

a) dla etapu I do dnia....

b) dla etapu II do dnia....

2. Przez zakończenie robót budowlanych i dochowanie terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. a i b uznaje się datę zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru, o ile odbiór zostanie dokonany, w przeciwnym razie, termin zgłoszenia gotowości do odbioru nie będzie uznany jako termin wykonania umowy i Zamawiający będzie uprawniony do naliczania odpowiednich kar umownych.

2A. Przez dochowanie terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) Strony rozumieją przekazanie Zamawiającemu odpowiednich dokumentów, potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym.

3. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia protokolarnego



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej/lub jej części wraz z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub z ostateczną, posiadającą rygor natychmiastowej wykonalności decyzją zrid/decyzją o pozwoleniu na budowę, na podstawie której możliwe jest rozpoczęcie robót.

4. Przekazanie Zamawiającemu terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego po uprzednim uporządkowaniu terenu, w terminie do 14 dni od dnia końcowego odbioru robót.
5. Terminy, ustalone w ust. 1 mogą ulec zmianie w sytuacjach wynikających z:
 - 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, bądź innych zdarzeń przypadkowych będących niemożliwymi do uniknięcia) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;
 - 3) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0°C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, zalania terenu w wyniku gwałtownych opadów deszczu. Fakt ten powinien zostać udokumentowany wpisem kierownika robót do dziennika budowy oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i jednocześnie powinien zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru,
 - 4) niewypałów i niewybuchów;
 - 5) wykopalisk archeologicznych;
 - 6) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
 - 7) przedłużenia terminu realizacji umowy w wyniku udzielenia Wykonawcy robót lub zamówień dodatkowych;
 - 8) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
 - 9) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia;
 - 10) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakresłych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
 - 11) gdy Projektant w trybie nadzoru autorskiego dokona zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian w projekcie budowlanym, na podstawie którego Wykonawca realizuje roboty budowlane a zmiany te uniemożliwiają wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

założonym harmonogramem. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin zakończenia robót budowlanych o okres wynikający i uzasadniony wprowadzonymi przez projektanta zmianami w projekcie budowlanym;

- 12)** gdy wystąpi kolizja z nieinwentaryzowaną infrastrukturą podziemną lub innymi obiektami. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy o czas niezbędny do jej usunięcia, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy w terminie pierwotnie ustalonym;
- 13)** zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego:
- a)** w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub jego części,
 - b)** w celu dostosowania go do aktualnego zaawansowania realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c)** w przypadku wprowadzenia odrębnych odbiorów lub odbiorów częściowych.
- 6.** W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą w drodze pisemnego aneksu do umowy nowe terminy realizacji, z tym że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju, o ile obliczenie dokładnego okresu przerwy lub postoju będzie możliwe, a gdyby dokładne obliczenie okresu nie było możliwe przyjęty zostanie najbardziej adekwatny ze względu na zaistniałe okoliczności okres.
- 7.** Opóźnienia o których mowa w ust. 5 pkt 1) – 8), 12) - 13) muszą być odnotowane w dzienniku budowy, stosownie udokumentowane i potwierdzone przez kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego
- 8.** Zamówienie jest realizowane przy udziale środków pochodzących z udzielonego dofinansowania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska na lata 2021-2027 na realizację projektu wynikającego ze Strategii ZIT WrOf na lata 2021-2027. Zadanie pn.: „Budowa drogi dla pieszych i rowerów od skrzyżowania drogi wojewódzkiej DW nr 372 z ul. Długą w miejscowości Mirków do skrzyżowania z ul. Leśną w miejscowości Domaszczyn” W związku z tym w przypadku wystąpienia zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy (jego skrajnie znaczącego wydłużenia), Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia stosownych czynności, zastosowania właściwych technologii w celu wykonania w nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2027 r. robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Zamawiający zwraca uwagę, iż brak wykonania niniejszego warunku, może spowodować utratę środków z dofinansowania, co w konsekwencji spowoduje, iż Zamawiający będzie miał roszczenie o naprawienie tej szkody od Wykonawcy.

§ 5

Odbiory i przeglądy

- 1.** Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów i przeglądów:



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

- 1)** odbiór Dokumentacji projektowej dla każdego etapu zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1) lit a) i b) ;
 - 2)** odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - 3)** odbiór częściowy;
 - 4)** odbiór techniczny;
 - 5)** odbiór końcowy ;
 - 6)** przeglądy gwarancyjne;
- 2.** Zamawiający będzie dokonywał odbiorów Dokumentacji projektowej oraz robót stanowiących Przedmiot umowy z uwzględnieniem następujących postanowień:
- 1)** W odniesieniu do odbioru Dokumentacji projektowej:
 - a)** Dokumentacja zostanie uznana za odebraną pod warunkiem, że będzie ona zgodna z umową, w szczególności z zapisami §2 ust. 2 pkt 4) umowy. W przypadku ujawnienia braków w dokumentacji, zostanie ona uznana za odebraną w terminie uzupełnienia tych braków.
 - b)** Wykonawca dostarczy do odbioru Dokumentację projektową wraz z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub z ostateczną/ posiadającą rygor natychmiastowej wykonalności decyzją zrid/decyzją o pozwoleniu na budowę, a w razie konieczności także: ostateczną decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub ostateczną decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz wszelkimi decyzjami niezbędnymi do realizacji zadania. Wyżej wymienione: zaświadczenie lub decyzja/e, wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, stanowią integralną część Dokumentacji projektowej.
 - c)** Dokumentem potwierdzającym odbiór Dokumentacji projektowej jest protokół odbioru Dokumentacji projektowej.
 - d)** Dokonanie przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji projektowej umożliwia Wykonawcy przystąpienie do realizacji robót budowlanych stanowiących Przedmiot niniejszej umowy.
 - e)** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mogące nastąpić skutki wad projektowych nieuwjawnionych przed podpisaniem protokołu przez Zamawiającego
 - 2)** W odniesieniu do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu:
 - a)** podlegają odbiorowi roboty ulegające zakryciu, których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy, powiadamiając o tym inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego – właściwego dla danej branży;



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



- b) do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć szkice inwentaryzacji powykonawczej każdorazowo dla zakończonego etapu robót zanikających (przed ich zakryciem),
 - c) w przypadku wykonania przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, Zamawiający przystąpi do ich odbioru w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich wykonania,
 - d) Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru wyznaczonemu przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
- 3) W odniesieniu do odbiorów częściowych:**
- a) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania odbiorów częściowych robót budowlanych z zastrzeżeniem, iż w roku 2026 Zamawiający nie przewiduje żadnej płatności. Zamawiający dopuszcza dokonanie odbioru dokumentacji projektowej oraz częściowych odbiorów w zakresie robót budowlanych o łącznej wartości nieprzekraczającej limitu finansowego przewidzianego na rok 2027 tj. kwoty 11 500.000,00 zł brutto, chyba, że Zamawiający zmieni warunki wypłaty mając na uwadze możliwości finansowe na dany rok budżetowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę limitu finansowego;
 - b) Odbiory częściowe robót budowlanych potwierdzające zakres ilościowy i jakościowy wykonanych prac w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym, odbędą się w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnego (dopuszczalna forma e-mail) zgłoszenia o gotowości Wykonawcy do odbioru częściowego wykonanych prac w danym okresie rozliczeniowym, potwierdzonego wpisem o gotowości do odbioru w dzienniku budowy dokonany przez Kierownika budowy lub Kierownika robót z jednoczesnym powiadomieniem o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Odebranie zgłoszonych robót budowlanych zostanie potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru oraz protokołami odbiorów częściowych podpisanymi przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego.
 - c) odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń; odbiór częściowy nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania części Przedmiotu umowy,
 - d) Potwierdzeniem dokonania odbioru częściowego będzie podpisany protokół. Załącznikami do protokołu odbioru częściowego będą m. in.:
 - szkice geodezyjne polowe powykonawcze (jeżeli zakres odbieranych robót będzie tego wymagał);
 - aktualny harmonogram, podpisany przez Wykonawcę/ Kierownika Budowy/Kierownika Robót i Inspektora Nadzoru,



- zbiorcze zestawienie elementów i kosztów inwestycji,
- inne dokumenty wymagane przez Inspektora Nadzoru.

4) W odniesieniu do odbioru technicznego:

- a)** odbioru technicznego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót oraz po dokonaniu innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane w związku z zakończeniem wykonywania robót budowlanych, potwierdzonych przez Zamawiającego lub osobę przez Zamawiającego wskazaną. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego,
- b)** odbiór techniczny jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i wykonania całości robót budowlanych po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru i będzie trwał nie dłużej niż 7 dni;
- c)** Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru technicznego jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób,

5) W odniesieniu do odbioru końcowego:

- a)** odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych dla każdego z etapów, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót budowlanych oraz po dokonaniu innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane w związku z zakończeniem wykonywania robót budowlanych, potwierdzonych przez Zamawiającego lub osobę przez Zamawiającego wskazaną,
- b)** przystąpienie do odbioru końcowego przeprowadzanego komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, następuje w terminie do 14 dni od daty pisemnego (dopuszczalna forma email) zgłoszenia gotowości do odbioru i wykonania całości robót budowlanych objętych zakresem Przedmiotu niniejszej umowy i po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego danego etapu,
- c)** Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego Przedmiotu umowy, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób;
- d)** przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać do



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



właściwego organu komplet dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej sporządzonej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, która powinna zawierać dane umożliwiające wyniesienie zmian do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Dowód przekazania inwentaryzacji geodezyjnej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do protokołu odbioru końcowego, a następnie Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i elektronicznej

- e) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, o której mowa w lit. d) wraz ze wszelkimi decyzjami administracyjnymi w tym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, w terminie do 7 dni od daty zakończenia robót budowlanych. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów w terminie do 14 dni od daty dostarczenia ostatniego z nich, jednak nie później niż do dnia, który został wyznaczony na dzień odbioru końcowego,
- f) W przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego, wad Przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, a Strony ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego przez Zamawiającego, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wyznaczenie terminu usunięcia wad nie oznacza przedłużenia terminu zakończenia robót przez Wykonawcę.
- g) Komisja dokonująca odbioru końcowego sporządza protokół odbioru końcowego robót. Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji robót budowlanych objętych Przedmiotem umowy. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego będą m. in.:
 - końcowy harmonogram,
 - komplet szkiców powykonawczych sporządzony przez geodetę,
 - protokół odbioru naprawy przewodów drenarskich (o ile zostanie on sporządzony),
 - oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami, a w przypadku zmian nieistotnych, potwierdzone przez Projektanta i Inspektora Nadzoru, według art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. a) i art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. b) Prawa budowlanego,
 - dziennik budowy (z wpisem o gotowości obiektu do odbioru końcowego oraz użytkowania z podpisem Kierownika Budowy, Kierowników branżowych oraz Inspektora(ów) Nadzoru),
 - projekty techniczne zatwierdzone przez Projektanta będące załącznikami do dokonanych zgłoszeń zakończenia robót budowlanych ,
 - projekty budowlane powykonawcze z naniesionymi zmianami nieistotnymi (a w razie



potrzeby także uzupełniającym opisem) potwierdzone przez Projektanta i Inspektora Nadzoru,

- oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z przedmiotem umowy, STWiORB obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- wszystkie dokumenty (poza mapami powykonawczymi) konieczne do zgłoszenia zakończenia budowy, których zakres wynika m.in. z treści art. 57 Prawa Budowlanego,
- oświadczenie geodety o złożeniu szkiców powykonawczych do Powiatowego Zakładu Katastralnego oraz o ich zgodności z projektem zagospodarowania terenu wraz z potwierdzeniem złożenia szkiców w Powiatowym Zakładzie Katastralnym,
- komplet protokołów:
 - i. protokół odbioru TAURON Dystrybucja S.A. oświetlenia drogowego, prób rezystancji, itp.
 - ii. protokół odbioru Polska Spółka Gazownictwa
 - iii. protokół odbioru Orange Polska S.A.
 - iv. Protokół pomiaru stopnia zagęszczenia podbudowy dróg
 - v. protokoły naprawy sieci podziemnych (o ile zostanie sporządzony)
- certyfikaty lub deklaracje zgodności wg art. 10 Prawa budowlanego, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru,
- karty gwarancyjne na zamontowane urządzenia,
- raport z przeprowadzonej inspekcji telewizyjnej wraz z zapisem na płycie CD/DVD (dla rurociągów grawitacyjnych kanalizacji deszczowej), wydruk winien zawierać raport w postaci graficznej i tekstowej z wykresami profili poziomych odcinków, pomiary odległości z dokładnością do 1 cm oraz zdjęcia ewentualnych uszkodzeń. Raport i zawarte w nim opisy winny być zgodne z obowiązującymi normami.
- paszport ogólny obiektu oświetleniowego zawierający:
 - a. Szczegółowe plany linii oświetlenia wraz lokalizacją rozdzielnic
 - b. Schematy jedno-kreskowe sieci i urządzeń i inne istotne schematy lub szkice
 - c. Zdjęcie wnętrza rozdzielnic
 - d. Karty katalogowe opraw, słupów i źródeł światła
 - e. Protokoły pomiarów
 - f. Mapę geodezyjną powykonawczą w skali 1:1000 lub 1:500 oraz książkę paszport obiektu budowlanego .

h) przedłożenia Zamawiającemu, dokumentów potwierdzających prawidłowe postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji zadania, w szczególności:



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

- aa) Kart Przekazania Odpadów (KPO)** wystawionych w systemie BDO, potwierdzających przekazanie odpadów uprawnionym podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia,
- bb) Zestawienia rodzajów i ilości wytworzonych odpadów** (z określeniem kodów odpadów zgodnie z katalogiem odpadów),
- cc) Oświadczenia wykonawcy**, że wszystkie odpady zostały przekazane i zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2024 r. poz. 128 ze zm.).

6) W odniesieniu do przeglądów gwarancyjnych:

- corocznie przeprowadzane będą przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego przeglądy gwarancyjne Przedmiotu umowy, do czasu upływu terminu gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi później), przy czym ostatni przegląd gwarancyjny przeprowadza się nie później niż 2 miesiące przed upływem terminów gwarancji i rękojmi. Z przeglądu gwarancyjnego strony spisują protokół stwierdzający wady albo ich brak. W razie stwierdzenia wad, zastosowanie mają postanowienia § 10 niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

- 1.** Za wykonanie robót stanowiących przedmiot umowy oraz za wszelkie materiały i środki produkcji dostarczone przez Wykonawcę, a niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Kwota ogółem netto	zł
słownie	
Podatek VAT w wys. 23%	zł
słownie	
Kwota ogółem brutto	zł
słownie	

w tym:

- 1)** za wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację zadania w zakresie objętym dokumentacją projektową z zastrzeżeniem, że **wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem praw autorskich oraz nadzorem autorskim nie**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



może przekroczyć 5% wartości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy:

Kwota brutto	zł
słownie	

2) za wykonanie robót budowlanych:

Kwota brutto	
słownie	

W tym:.....

- a) za wykonanie robót budowlanych etapu I (do 25 % wartości wynagrodzenia ogółem za roboty budowlane) :

Kwota brutto	
słownie	

- b) za wykonanie robót budowlanych etapu II (różnica pomiędzy wartością wynagrodzenia ogółem za roboty budowlane o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, a wartością wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych etapu I o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a)):

Kwota brutto	
słownie	

- 2.** Wynagrodzenie **ryczałtowe** oznacza, iż Wykonawca, poza sytuacjami określonymi w umowie, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
- 3.** Wynagrodzenie opisane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty operacyjne, stałe, ubezpieczenia, koszty związane z organizacją biura na terenie budowy, koszty robót budowlanych, robót stałych,



robót tymczasowych, usług, dostaw jakie są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, koszty wynikłe na etapie realizacji umowy, koszty wydruków, koszty personelu a także zysk Wykonawcy, ryzyko związane z realizacją robót, uzyskaniem zezwoleń, decyzji, pozwoleń lub licencji koniecznych do zakończenia przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe i zapłatę częściową za zakończony zakres prac określony w protokole odbioru częściowego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 umowy. Płatności częściowe będą dokonywane proporcjonalnie do postępu wykonania robót budowlanych składających się na Przedmiot umowy, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego w protokole odbioru częściowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy z uwzględnieniem, iż
 - a). kwota, jaką Zamawiający może wypłacić Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową i/lub roboty budowlane w zakresie realizacji przedmiotowej inwestycji, łącznie dla wszystkich etapów w roku **2027** nie może przekroczyć kwoty: **11 500 000,00 zł brutto**.
6. Wykonawca wystawi faktury:
 - 1) **fakturę obejmującą wynagrodzenie z tytułu wykonania dokumentacji projektowej na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej**, podpisanego przez obie strony umowy, który stanowi załącznik do faktury.
 - 2) **faktury obejmujące wynagrodzenie z tytułu wykonania robót budowlanych, na podstawie protokołów odbioru częściowego**, podpisanego przez obie strony umowy, który stanowi załącznik do faktury, z zastrzeżeniem ust. 10, ust. 11, ust. 12. Faktury VAT dotyczące odbiorów częściowych robót budowlanych mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu, kwota będzie wynikała z zaawansowania prac określonego w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Łącznie z tytułu odbiorów częściowych dla każdego z etapów wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy nie może być wyższe niż 90 % wartości przedmiotu umowy.
 - 3) **fakturę końcową w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty po uzyskaniu w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i/lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu budowy** wybudowanego obiektu będącego przedmiotem zamówienia **na podstawie protokołu odbioru końcowego**.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wysokości i terminów płatności wynagrodzenia, o których mowa w ust. 5 w przypadku zmiany budżetu i/lub Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Długołęka. Zwiększenie limitu wypłaty wynagrodzenia na lata 2027 do 2028 może nastąpić na wniosek Wykonawcy w przypadku aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego pod warunkiem posiadania wolnych środków finansowych na dany rok przez Zamawiającego.
8. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z postanowieniami ust. 4-5, wraz z załącznikiem w postaci protokołu odbioru (Dokumentacji projektowych, częściowego,



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

końcowego) oraz innymi wymaganymi załącznikami, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 5. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze .

9. W przypadku gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących Przedmiot umowy do każdej faktury (końcowej, częściowej) wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 1) **oświadczenia Podwykonawców**, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców całości wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty wchodzące w skład robót, której dotyczy faktura wystawiona i składana przez Wykonawcę, oraz
 - 2) **kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców**, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, potwierdzonych przez Podwykonawców za zgodność z oryginałem oraz
 - 3) **potwierdzenie przelewu** na rachunek bankowy Podwykonawcy, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty **w ramach składanej faktury**.

Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

10. Do **ostatniej faktury** Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć dodatkowo**:

- 1) **wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami**, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej umowy;
- 2) **oświadczenia wszystkich podwykonawców** oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców całości wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.

- 11.** W przypadku, gdy podwykonawca wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
- 12.** Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:
- Nabywca:
- Gmina Długoleka GV ul. Robotnicza 12; 55-095 Długoleka, NIP: 1010010472
- Odbiorca:
- Gmina Długoleka ul. Robotnicza 12; 55-095 Długoleka, NIP: 9111102754.
- 13.** Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
- 14.** Wykonawca oświadcza, że podlega pod Urząd Skarbowy .
- 15.** Zamawiający oświadcza, że będzie regulował swoje zobowiązania z tytułu niniejszej umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
- 16.** Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników VAT.
- 17.** Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 18.** W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

* tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:

W przypadku, gdy stroną umowy są Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum), faktura VAT wystawiona zostanie przez ustanowionego pełnomocnika reprezentującego Wykonawców (lider) i na jego rzecz Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcom.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

19. Faktury winny być dostarczane na adres: ugd.faktury@gmina.dlugoleka.pl za pośrednictwem systemu teleinformatycznego „Platformy” na adres: brokerpefexpert.efaktura.gov.pl nr PEPPOL NIP 911-11-02-754 lub bezpośrednio na biuro podawcze gminy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac (części zamówienia) wymienionych w ust. 2.

2. Podwykonawca(cy) oraz dalszy(si) podwykonawca(cy) zgodnie z zawartą umową o

podwykonawstwo, wykona(ją) następujące prace (części zamówienia):

(* należy wpisać zakresy prac, które Wykonawca wskazał w swojej ofercie jako zakres który zamierza realizować przy pomocy podwykonawców).

3. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo, jeżeli w złożonej ofercie nie wskazał, że zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej umowy w określonym zakresie. Wprowadzenie nowego podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy określonego w ust. 1 oraz zlecenie podwykonawstwa w sytuacji, gdy Wykonawca w złożonej ofercie oświadczył, że wykona zamówienie osobiście, wymaga pisemnej zmiany umowy.

Umowa z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą

4. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.

5. Wykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian.

6. Zamawiający w terminie **do 14 dni** zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany, w szczególności, gdy:

- 1) umowa/projekt umowy z Podwykonawcą o podwykonawstwo dotyczy innej części zamówienia niż wskazana w ofercie bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego na zmianę jej zakresu,
- 2) wartość umowy/projektu umowy, sumy umów/projektów umów z podwykonawcami/dalszymi podwykonawcami dotyczących danego elementu jest wyższa niż



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

wartość tegoż elementu wynikająca z kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,

- 3) wartość umowy/ projektu umowy, sumy umów/projektów umów podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami jest wyższa od wartości umowy/projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą,
 - 4) Zamawiającemu zostanie zgłoszona zawarta już umowa, bez przedstawienia wcześniej jej projektu do akceptacji,
 - 5) podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie dołączy zgody wykonawcy na zawarcie lub zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - 6) umowa/projekt umowy obejmuje zakres prac, który już został wykonany,
 - 7) umowa/projekt umowy o podwykonawstwo nie zawiera zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - 8) umowa/projekt umowy o podwykonawstwo zawiera zabezpieczenie roszczeń, o których mowa w pkt 7, w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo,
 - 9) umowa/projekt umowy nie zawiera wyłączenia obrotu wierzytelnościami wynikających z tychże umów/projektów bez zgody Zamawiającego,
 - 10) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy,
 - 11) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w umowie między Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 12) umowa zawiera postanowienia uzależniające wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy od dokonania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy za części zamówienia zrealizowane przez Podwykonawcę,
 - 13) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami,
 - 14) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp.
- 7.** Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany, w terminie 14 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
- 8.** Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



9. Zamawiający w terminie **14 dni** zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy zawiera ona odmienne postanowienia, niż uprzednio przedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmiany.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmiany, w terminie **14 dni** od ich przekazania, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, 14-dniowy termin, o którym mowa powyżej liczy się ponownie od dnia przedstawienia poprawionego projektu lub umowy.
12. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000 zł.
13. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług, co do której nie ma wymogu przedłożenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zawarciu takiej umowy wraz ze wskazaniem podstawy wyłączenia obowiązku przedłożenia jej kopii Zamawiającemu.
15. Kopie umów o podwykonawstwo poświadczą za zgodność z oryginałem przedkładający.
16. Obowiązki Wykonawcy w zakresie umów z Podwykonawcami określone w ust. 3-15 dotyczą także umów Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
17. Integralną częścią umów na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo winna być zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
18. Postanowienia ust. 4 -17 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.

Płatności

19. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty (w tym w szczególności



potwierdzenia dokonania przelewu, potwierdzenie przekazania gotówki itp.) wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzednim, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ustalenia wysokości należnej zapłaty i podmiotu, któremu płatność się należy.

20. W przypadku uchylania się odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wyłącznie gdy:

- 1) zawarł on zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
- 2) zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.

Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany pisemnie wezwać Wykonawcę i umożliwić mu zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie **7 dni** od dnia doręczenia pisma Zamawiającego.

23. W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o których mowa w ust. 22, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



- 24.** Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie **30 dni** od otrzymania dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do ustalenia wysokości należnej zapłaty i podmiotu, któremu płatność się należy albo w terminie tym składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 25.** W przypadku, gdy Zamawiający, jako dłużnik solidarny ponoszący odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, spełnił świadczenie na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:
- 1) dokonać potrącenia wynagrodzenia wypłaconego bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 2) żądać od Wykonawcy zwrotu całego świadczenia wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (roszczenie regresowe).
- 26.** Zapłatę uważa się za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należnego wynagrodzenia.

Kary umowne

27. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, za każdy przypadek:

- 1) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
- 2) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty, lecz łącznie nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- 3) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **1 200,00 zł** brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100),
- 4) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **1 200,00 zł** brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) ,
- 5) z tytułu braku zmiany projektu umowy o podwykonawstwo, do której Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 1% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust. 1



- 6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, do której Zamawiający zgłosił pisemny sprzeciw w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **1 200,00 zł** brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100),
- 7) z tytułu niedokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, w wysokości 500,00 zł brutto (słownie pięćset złotych 00/100).

Odstąpienie od umowy

28. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą, jeżeli:

- 1)** zaistnieje konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 2)** zaistnieje konieczność dokonania dwóch bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości umowy netto określonej w § 6 ust. 1,
- 3)** gdy Wykonawca powierza wykonanie robót budowlanych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom innym niż wskazanym w ust. 2,

29. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy może nastąpić w terminie do **1 miesiąca** od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

30. Zlecenie części prac podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych podwykonawcy.

31. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za działanie lub zaniechanie własne.

32. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z podwykonawcą.

33. Na roboty budowlane, usługi i dostawy wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

§ 8

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) **osób, które będą wykonywać czynności polegające na:**

- 1) wykonywaniu prac fizycznych – pracowników budowlanych wykonujących: czynności , ziemne, czynności polegające na wykonaniu robót drogowych, czynności nawierzchniowe, czynności montażowe studni i wpustów, czynności montażowe,



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

- 2) wykonywaniu prac specjalistycznym sprzętem budowlanym – czynności polegające na obsłudze specjalistycznego sprzętu np. koparki, spycharki.
- 2.** Osoby wskazane w ust. 1 muszą być zatrudnione przez cały okres wykonywania robót budowlanych.
- 3.** Zamawiający jest uprawniony do kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, na każdym etapie trwania umowy.
- 4.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży wskazane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z zasadami wynikającymi z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5) Oświadczenie zatrudnionego pracownika.

5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pracę z osobami wskazanymi w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy o pracę zawartej z nowym pracownikiem lub inny dokument potwierdzający fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w ciągu 5 dni od dnia zatrudnienia nowego pracownika.
6. Niezatrudnienie osób zgodnie z ust. 1 lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w terminach określonych w ust. 4 i 5, uważane będzie za niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę (ust. 1 i 2) i tym samym podstawę do naliczania przez Zamawiającego kary umownej.
7. W celu dokonania kontroli spełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1 i 2 Zamawiający może także przeprowadzić kontrolę na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1, może:
 - 1) przeprowadzić kontrolę na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 2) zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

Osoby nadzorujące

1. Wykonawca wyznacza zespół projektowy, w skład którego wchodzi osoby pełniące funkcję projektantów branżowych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, posiadające uprawnienia budowlane odpowiednie dla zakresu planowanych robót.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu imienny wykaz projektantów, z wyszczególnieniem specjalności, wraz z:
 - a) numerami uprawnień budowlanych,
 - b) oświadczeniami projektantów o przyjęciu obowiązków wynikających z ustawy – Prawo budowlane,
 - c) kserokopiami dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich uprawnień.

W szczególności dotyczy to co najmniej następujących branż:

- a) **branża drogowa** – projektant z uprawnieniami w specjalności inżynierskiej drogowej,
- b) **branża sanitarna** – projektant odpowiedzialny za odwodnienie drogi (np. kanalizacja deszczowa),



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



GMINA
DŁUGOŁĘKA

- c) **branża elektryczna** – projektant odpowiedzialny za oświetlenie drogowe, ewentualnie kanał technologiczny,
- d) **branża mostowa**

przy czym funkcję koordynatora projektantów będzie pełnił...

- 3.** W przypadku konieczności zmiany któregokolwiek z projektantów branżowych, Wykonawca zobowiązany jest:
- a) uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego,
 - b) przedstawić nową osobę posiadającą co najmniej równoważne uprawnienia i kwalifikacje,
 - c) złożyć wymagane dokumenty, o których mowa w ust 2.

Zmiana osoby projektanta nie wymaga aneksu do umowy.

- 4.** Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego nad tokiem prac sprawowany będzie przez Inspektora Nadzoru wskazanego przez Zamawiającego.
- 5.** Zamawiający ustanawia nadzór merytoryczny tj. osobą odpowiedzialną do koordynowania i nadzoru realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego (lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego).
- 6.** Wykonawca ustanawia **kierownikiem budowy** posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń** oraz **doświadczenie zgodnie z wymaganiami określonymi SWZ**, uprawnionym do bieżącej koordynacji robót budowlanych, oraz dysponuje **kierownikami robót** posiadającymi **uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży:**
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
 - mostowej;
- 7.** Zmiana osoby pełniącej obowiązki Kierownika Budowy nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- 8.** Zmiana osoby pełniącej obowiązki Kierownika Budowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie i jest możliwa pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą, co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji jak osoba pierwotnie pełniąca obowiązki Kierownika Budowy. Wykonawca przedłoży w takim wypadku Zamawiającemu oświadczenie tej osoby o przyjęciu na siebie obowiązków Kierownika Budowy, o których



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

mowa w ustawie Prawo Budowlane oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez nią uprawnień

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru autorskiego nad realizacją zadania,

który będzie pełniony przez .

10. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza) będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie lub drogą elektroniczną, na następujące adresy:

- dla Zamawiającego:

email: lub inny wskazany przez Zamawiającego,

- dla Wykonawcy:

email:

11. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osób o których mowa w ust. 10. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Oświadczenia Stron związane z bieżącą realizacją umowy, za wyjątkiem kwestii wymagających zawarcia aneksu, odbywają się między wyznaczonymi wyżej osobami, na wskazane adresy.

§ 10

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres **rękojmi** wynosi **60 miesięcy** licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, dla każdego z etapów odrębnie.
2. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot umowy rozumiany jako wykonanie dokumentacji projektowej oraz realizacji na jej podstawie robót budowlanych na okres **miesięcy** (zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie krótszy niż 36 miesięcy) licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, dla każdego z etapów odrębnie, z wyłączeniem oznakowania poziomego oraz zieleni.
3. Wykonawca udziela gwarancji na oznakowanie poziome i zieleni na okres 12 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, dla każdego z etapów odrębnie.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych Przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o wadzie, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji i rękojmi:
 - 1) O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub mailowo na adres:, wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady.
 - 2) Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym – wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego.
 - 3) Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego, po zgłoszeniu zakończenia czynności związanych z usunięciem wad.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
7. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał wymiany elementów infrastruktury, termin gwarancji na wymieniony element biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiany elementu infrastruktury).
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
9. Czynności podejmowane przez podmioty lub jednostki zarządzające przedmiotem umowy po jego ostatecznym wykonaniu w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji są równoznaczne z czynnościami podejmowanymi przez Zamawiającego.
10. Niniejsza umowa jest dokumentem gwarancyjnym.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych od Wykonawcy w następujących sytuacjach i wysokościach:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy –



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

10 % wynagrodzenia ofertowego netto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
Postanowienie to nie dotyczy sytuacji opisanej w § 12 ust.1 pkt 1),

- 2) **za zwłokę w dochowaniu terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1)** w wysokości **0,3%** kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 pkt 1), lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1),
- 3) **za zwłokę w dochowaniu terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) lit. a)** w wysokości **0,3%** kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości całego wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 6 ust. 1),
- 4) **za zwłokę w dochowaniu terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) lit. b)** w wysokości **0,3%** kwoty netto określonej w § 6 ust. 1, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 6 ust. 1,
- 5) **za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu kopii polis**, o których mowa w §3 ust. 2 w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego ofertowego określonego w § 6 ust. 1 pkt 1).
- 6) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu **oświadczenia kierownika budowy** o przejęciu obowiązków, w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia określonego w § 3 ust. 5 pkt 2), lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1).
- 7) **za zwłokę w rozpoczęciu robót** w terminie, o którym mowa § 3 ust. 5 pkt 3), w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1).
- 8) **za zwłokę w usunięciu wad** Przedmiotu umowy – **0,1%** kwoty netto za wykonanie robót budowlanych określonej w § 6 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 10 ust. 4 niniejszej umowy, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 2)
- 9) ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy - w wysokości 1 000 zł brutto za każdy ujawniony przypadek, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości całego wynagrodzenia umownego ofertowego określonego w § 6 ust. 1 pkt 2)
- 10) za każdy przypadek **nieprzedstawienia informacji i raportu o stanie zaawansowania prac projektowych**, o której mowa w § 2 ust. 16 pkt 1) lub 2) niniejszej umowy, każdorazowo w wysokości **500,00 zł brutto** (pięćset złotych 00/100), lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1)
- 11) za każdy przypadek **nieprzedstawienia raportu o postępie robót budowlanych**, o



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

której mowa w § 3 ust. 24 niniejszej umowy, każdorazowo w wysokości **500,00 zł brutto** (pięćset złotych 00/100), lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 2)

- 12)** za zwłokę w przedłożeniu **harmonogramu rzeczowo-finansowego** w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 5 – w wysokości **500,00 zł brutto** (pięćset złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1)
 - 13)** za zwłokę w przedłożeniu aktualnego harmonogramu rzeczowo - finansowego w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 5 - wysokości 500,00 zł. brutto (pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek, a każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1,
 - 14)** za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu **dokumentacji powykonawczej**, w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia określonego w § 3 ust. 5 pkt 16) lecz łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1,
 - 15)** za zwłokę w dochowaniu terminów określonych w § 4 ust. 1 pkt 3) lit a i b, dla każdego odrębnie, w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1.
- 2.** Kary umowne będą płatne na podstawie not obciążeniowych. Kary umowne mogą być potrącane z faktury VAT Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, bądź dochodzone na zasadach ogólnych. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na to, że Zamawiający ma prawo pomniejszania kwoty wymagalnego Wynagrodzenia o wysokość naliczonych kar umownych. Na potrzeby takiego potrącenia strony przyjmują, że wymagalność kar umownych powstaje w chwili poinformowania Wykonawcy o ich naliczeniu. Dla skuteczności potrącenia dokonywanego przez Zamawiającego nie jest konieczna wymagalność potrącanego roszczenia Wykonawcy.
 - 3.** Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa którąkolwiek z kar umownych zastrzeżonych w umowie, bądź szkoda powstała z przyczyn innych niż te dla których zastrzeżono kary umowne.
 - 4.** Suma kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 5.** Wykonawca ma prawo do naliczanie kary umownej od Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn określonych w § 12 ust. 4 - w wysokości 10% łącznej kwoty netto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Postanowienie to nie dotyczy sytuacji opisanej w § 12 ust. 1 pkt 1.
 - 6.** W przypadku dochowania terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, mimo zwłoki w dochowaniu terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) i/lub w § 4 ust. 1 pkt 2



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

lit a) i/lub b), Zamawiający odstąpi od naliczenia kary umownej o której mowa w §11 ust. 1 pkt 2) i/lub pkt 3) i/lub pkt 4). W przypadku gdy kary zostały naliczone i rozliczone z Wykonawcą, Zamawiający w terminie 30 dni, od dnia zaistnienia przesłanki o której mowa w zdaniu 1, zwróci pobrane kary, z tym, że Wykonawcy nie przysługują roszczenia o odsetki, za okres pomiędzy zapłatą kary, a jej terminowym zwrotem.

§ 12

Odstąpienie od umowy

- 1.** Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach (art. 456 pzp.),
 - 2) w przypadku rozpoczęcia i nie zakończenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy w terminie realizacji przedmiotu umowy wskazanym w § 4 ust. 1 po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zakończenia przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu nie krótszego niż 14 dni roboczych,
 - 3) gdy Wykonawca nie dostarczy po podpisaniu umowy odpowiednich dokumentów w sytuacji zmiany w trakcie realizacji przedmiotu umowy osoby dotychczas uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia, posiadającej stosowne uprawnienia na inną osobę posiadającą takie uprawnienia,
 - 4) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie kontynuuje robót przez okres dłuższy niż 14 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca będzie opóźniony w realizacji przedmiotu umowy o więcej niż 30 dni, co wynikać będzie z zapisów w zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo – finansowym,
 - 6) jakość wykonywanych robót odbiegać będzie od wymagań zapisanych w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, a także w warunkach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 7) wystąpią zdarzenia niebezpieczne na budowie, wynikających z faktu nieprzestrzegania przez Wykonawcę wymagań obowiązujących przepisów ppoż. i bhp,
 - 8) Wykonawca zaniecha prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dokumentów do sporządzenia dokumentacji odbiorowej przedmiotu umowy,
 - 9) Zwłoka w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 1 realizacji dokumentacji projektowej wynosi ponad 14 dni.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy (poza przypadkiem określonym w ust 1 pkt 1) może nastąpić w terminie do 60 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w trakcie trwania robót, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy pozostałej do zrealizowania części (do dokończenia) przedmiotu umowy, w tym do zlecenia jej wykonania podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kosztów związanych z dokończeniem przedmiotu umowy. Wykonawca robót zastępczych zostanie wyłoniony w trybie udzielenia zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy Zamawiający mimo należytego wykonania umowy przez Wykonawcę nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności mimo upływu dodatkowego miesięcznego terminu od upływu terminu zapłaty faktury. Wykonawca może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 60 dni od chwili powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót oraz robót w toku na dzień zaprzestania wykonywania robót budowlanych spowodowanego odstąpieniem od umowy,
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu lub wskazanemu przez Zamawiającego wykonawcy (wykonawcy zastępczemu) teren budowy oraz wszelką dokumentację projektową, dokumenty budowy, protokoły, atesty, świadectwa dopuszczenia, certyfikaty oraz deklaracje zgodności, będące w jego posiadaniu, niezbędne do należytej oceny wykonanych robót oraz niezbędną do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z przyczyn których nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu dokonanie czynności odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających;
 - 5) Wykonawca niezwłocznie po odbiorze przerwanych robót, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wybudowane;
7. W przypadku gdy Wykonawca nie wykona obowiązków określonych w ust. 6 Zamawiający skorzysta z uprawnienia do wykonania zastępczego.
8. W przypadku odstąpienia od umowy na etapie wykonywania dokumentacji projektowej, do obowiązków stron stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu odpowiednio.





9. Odstąpienie będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc (na przyszłość), a także może dotyczyć części przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji, rękojmi, zabezpieczenia należytego wykonania i usunięcia wad oraz kar umownych.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to ma wartość złotych (słownie:) co odpowiada **5%** wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy; kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

2. Zabezpieczenie musi być wniesione w **100%** wartości ustalonej w ust. 1 i w terminie wskazanym w ust. 1, przy założeniu, że:

1) **70%** kwoty zabezpieczenia (tj. zł brutto) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia odbioru całego przedmiotu umowy.

2) pozostałe **30%** kwoty zabezpieczenia (tj. zł brutto) zostanie zwrócone najpóźniej w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi i/lub gwarancji za wady, liczone dla uprawnienia, które skończy się później.

Zabezpieczenie w pieniądzu zostanie zwrócone na konto Wykonawcy, z którego dokonany został przelew. W przypadku zmiany nr konta Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o tym fakcie.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, przez zwrócenie kwoty zabezpieczenia należy rozumieć w szczególności zwrócenie oryginału dokumentu stanowiącego o zabezpieczeniu lub wygaśnięcie zabezpieczenia po upływie okresu, na które miało być wniesione, bez potrzeby fizycznego zwracania dokumentu.

3. Jeżeli okres trwania umowy nie jest dłuższy niż 5 lat, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie na cały ten okres, tj. do zakończenia okresu rękojmi i gwarancji za wady.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione Zabezpieczenie przekracza 5 lat
- 1) zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść na cały ten okres,
- 2) zabezpieczenie w innej formie Wykonawca zobowiązany jest wnieść na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 i 9.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:



- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Oleśnicy, Oddział w Długolece. Nr rachunku: 11 9584 1021 2003 0300 0101 0004.
7. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Jeżeli okres ważności wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są zgodnie z art. 455 ustawy Pzp oraz w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i na następujących warunkach:
 - 1) opisane w § 4 ust. 5 umowy,
 - 2) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - 3) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność w szczególności prawna, ekonomiczna, lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia,

- 4) wprowadzenie nowego podwykonawcy(ców) i/lub dalszego(ych) podwykonawcy(ców) a także zmiana podwykonawcy(ców) oraz dalszego(ych) podwykonawcy(ców),
- 5) zmiany zakresu prac, które Wykonawca powierzył podwykonawcy(com) i/lub dalszemu(ym) podwykonawcy(com),
- 6) zlecenia podwykonawstwa w sytuacji, gdy Wykonawca w złożonej ofercie oświadczył, że wykona zamówienie osobiście.
- 7) wystąpieniem omyłek pisarskich i rachunkowych,
- 8) zmianami formy organizacyjnej Wykonawcy (przekształcenie itp.),
- 9) zmianami obowiązujących przepisów prawa,
- 10) zmiany rachunku bankowego,
- 11) W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy lub rezygnacji z określonych robót — jeżeli zmniejszenie lub rezygnacja dotyczyć będzie całego elementu z Harmonogramu rzeczowo-finansowego, to nastąpi odliczenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wartości tego elementu; natomiast jeżeli dotyczyć będzie części robót z danego elementu, to obliczenie wartości niewykonanego zakresu lub robót, z których zrezygnowano, o którą pomniejszone zostanie wynagrodzenie należne Wykonawcy, nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia: średnie stawki robocizny, materiałów i sprzętu ujęte w wydawnictwie Sekocenbud za kwartał w którym Wykonawca złożył ofertę, a w przypadku braku odpowiednich pozycji w Sekocenbudzie wyliczenie zostanie wykonane w oparciu o średnie stawki i ceny rynkowe dla danych robót, i następnie zaakceptowanego przez Zamawiającego. Maksymalna wartość zmiany przedmiotu umowy wynosi 50 % wartości przedmiotu umowy przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie.
- 12) W przypadku **zmian uchwały budżetowej i/lub Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Długoleka** Zamawiający dopuszcza zmiany:
 - a) sposobu rozliczania lub warunków dokonywania płatności,
 - b) terminu realizacji Umowy, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1), 2) i 3) Umowy,
 - c) harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 15

Klauzule waloryzacyjne

I.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

- 1.** Stosownie do treści art. 436 pkt 4 b Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1)** zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2)** zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3)** zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4)** zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3), 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 2.** W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Strony są uprawnione złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, a także dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
- 3.** W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
- 4.** W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długołęka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany wysokości wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości tej wpłaty. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości obowiązkowej wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych.
6. W przypadku niewykazania przez Stronę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 – 4 niniejszego paragrafu na wynagrodzenie Wykonawcy, druga strona ma prawo zgłosić sprzeciw do zmiany wynagrodzenia do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia wskazującego wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowej wysokości wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1) – 4) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu wejścia w życie zmian wskazanych w ust. 1 pkt 1) – 4) niniejszego paragrafu, jeszcze nie wykonano, pod warunkiem, że Strona złoży uzasadniony wniosek, o którym mowa w tych postanowieniach, drugiej stronie w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie odpowiedniej zmiany, a jeżeli złoży wniosek po terminie – zmiana wynagrodzenia obejmować będzie wyłącznie płatności za prace wykonane od chwili jego złożenia, bądź też w przypadku gdy wniosek Strony nie będzie zawierał odpowiedniego uzasadnienia faktycznego i prawnego, od chwili złożenia przez Stronę takiego uzasadnienia faktycznie wykazującego wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

II.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl

1. Stosownie do art. 439 Pzp dopuszcza się, na wniosek każdej ze stron, możliwość zmiany wynagrodzenia (waloryzacji) wyłącznie za roboty budowlane wykonane po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy, na poniższych warunkach:
 - 1) Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźniki zmiany cen produkcji budowlano-montażowej dla robót związanych z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej, a w przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS na stronie internetowej <https://stat.gov.pl/> w odnośniku Strona główna /Obszary tematyczne/Ceny, Handel/Wskaźniki cen.
 - 2) Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej dla robót związanych z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej, ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i (zwany dalej „**Wskaźnik waloryzacji**” **W**) ulegnie zmianie łącznie o co najmniej $\pm 6\%$ liczonych za okres od dnia zawarcia umowy do dnia złożenia wniosku, wyliczony metodą nawiązań łańcuchowych opisaną w pkt 11, z zastrzeżeniem zapisów pkt 5.
 - 3) Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, a waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie należne Wn w okresie najwcześniej od 7 miesiąca trwania umowy,
 - 4) Miesiąc kalendarzowy, w którym została zawarta umowa jest pierwszym miesiącem z pierwszych sześciu miesięcy wykonywania umowy, za które wynagrodzenie nie podlega waloryzacji,
 - 5) Wnioski o waloryzację mogą być składane, przez którąkolwiek ze Stron, nie częściej niż co 3 miesiące. Dla każdego kolejnego wniosku o waloryzację wskaźnik waloryzacji „W” musi ulec zmianie o minimum $\pm 6\%$ liczony za okres od dnia złożenia poprzedniego wniosku o waloryzację do dnia złożenia kolejnego wniosku, wyliczony metodą nawiązań łańcuchowych opisanych w pkt 11.
 - 6) **Wynagrodzenie należne Wn** – to wynagrodzenie, pozostałe do wypłaty Wykonawcy w okresie nie wcześniej niż od 7 miesiąca trwania umowy, które podlega waloryzacji (różnica między kwotą z § 6 ust. 1, a kwota określoną i/lub wypłaconą na rzecz Wykonawcy w ramach odbiorów częściowych).
 - 7) **Zmiana wartości wynagrodzenia Zw** obliczona zostanie na podstawie **wskaźnika waloryzacji W** pomniejszonego o określony w pkt 2 minimalny poziom zmiany wskaźnika przy którym wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji oraz **wynagrodzenia należnego Wn, które podlega waloryzacji** przy czym waloryzacja nastąpi o połowę rzeczywistego wskaźnika wzrostu W.
(Przykład 1: wskaźnik waloryzacji W wyniósł 14%, co oznacza, że przekroczył o 8% poziom określony w pkt 2, a więc waloryzacja nastąpi o połowę tego przekroczenia to jest o 4%;
Przykład 2: wskaźnik waloryzacji W wyniósł 4,5%, co oznacza, że nie przekroczył poziomu określonego w pkt 2, a więc do waloryzacji nie dojdzie);
 - 8) **Maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia Zw dopuszczona przez Zamawiającego w związku z zastosowaniem waloryzacji wynosi $\pm 3,5\%$**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



wynagrodzenia należnego Wn.

(Przykład 3: wskaźnik waloryzacji W wyniósł 16%, co oznacza, że przekroczył o 10% poziom określony w pkt 2, a więc waloryzacja nastąpi o połowę tego przekroczenia pomniejszona do maksymalnego poziomu waloryzacji to jest do 3,5% Wn).;

- 9) Waloryzacji będzie podlegać jedynie kwota wynagrodzenia należnego Wn Wykonawcy obliczona na podstawie różnicy pomiędzy kwotą określoną/wypłaconą Wykonawcy od dnia zawarcia umowy do dnia złożenia wniosku poświadczoną w protokołach częściowych, a wynagrodzeniem ofertowym Wykonawcy. W celu jej obliczanie Strony dokonają przynajmniej jednego odbioru częściowego w szóstym miesiącu od dnia podpisania umowy i każdorazowo w momencie złożenia przez Wykonawcę wniosku o waloryzację;
- 10) Wartość wynagrodzenia po waloryzacji stanowić będzie suma wartości zmiany Wynagrodzenia **Zw** i wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 umowy.
- 11) Wylczenie wskaźnika metodą nawiązań łańcuchowych przy wykorzystaniu wskaźników mających za podstawę poprzedni miesiąc polega na:
 - a) Określeniu wskaźnika za każdy z miesięcy od dnia zawarcia umowy do dnia złożenia wniosku;
 - b) Sumowaniu do wskaźników za kolejny miesiąc łańcucha wskaźników dla poprzednich miesięcy;
 - c) Powyższe działania obliczeniowe będą powtarzane, aż do ostatniego wskaźnika w łańcuchu nawiązań tj. miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku;
 - d) Obliczenie wartości zmiany wynagrodzenia **Zw** nastąpi wg wzoru:

$$\mathbf{Zw} = (\mathbf{Wn} * \mathbf{W})/2$$

przy czym maksymalna wartość Zw wynosi 3,5% Wn

gdzie:

Zw – maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia

W – wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej dla robót związanych z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej publikowany przez Prezesa GUS (www.stat.gov.pl) w Dziejzinowej Bazie Wiedzy w dziale Gospodarka – Ceny w bloku tematycznym Ceny Producentów – Ceny w Budownictwie – obowiązujący w danym okresie rozliczeniowym

Wn – wynagrodzenie należne za roboty budowlane (o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2), pozostałe do wypłaty Wykonawcy w okresie od 7 miesiąca trwania umowy,

- e) Przykład obliczeń na podstawie danych GUS z roku 2022

- i. Założenia:

II 2022 r. - podpisanie umowy

VII 2022 r. złożenie wniosku



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**



- i. Obliczenie, czy wskaźnik waloryzacji zmienił się o co najmniej 6%

(II) wskaźnik wynosi **1,2% - wskaźnik za luty**

(III) wskaźnik wynosi **1,4% - wskaźnik za marzec**

(IV) wskaźnik wynosi **1,3% - wskaźnik za kwiecień**

(V) wskaźnik wynosi **1,3% - wskaźnik za maj**

(VI) wskaźnik wynosi **1,4% - wskaźnik za czerwiec**

(VII) wskaźnik wynosi **0,9% - wskaźnik za lipiec**

(VIII) wskaźnik wynosi **1,0% - wskaźnik za sierpień**

Wskaźnik waloryzacji wynosi 8,5%, a zatem więcej niż 6% poziomu określonego w pkt 2.

Podstawę waloryzacji stanowi różnica pomiędzy zaistniałą zmianą wynoszącą +8,5% a określonym minimalnym dopuszczonym poziomem zmiany wskaźnika przy którym wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji wynoszącym +/-6%.

Zatem podstawę waloryzacji wynagrodzenia stanowi wskaźnik waloryzacji
 $W = 2,5\%$.

$$8,5\% - 6\% = 2,5\%$$

- ii. Obliczenie wartości zmiany wynagrodzenia

$$Zw = (Wn * 2,5\%) / 2$$

przy czym maksymalna wartość Zw:

$$Zw \leq 3,5\% Wn$$

12) Przez waloryzację rozumie się wzrost cen, jak i ich obniżenie względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

13) Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za roboty zaniechane oraz zamówienia dodatkowe których wycena była oparta o średnie ceny i wskaźniki cenotwórcze zawarte w katalogach „SEKOCENBUD’u” aktualnych na czas sporządzania kalkulacji kosztowej lub cen producentów bądź dostawców (w przypadku ich braku w katalogach SEKOCENBUD).

14) Zmiana wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego paragrafu wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą, o której mowa w art. 439 pzp.

15) Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1- 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
- b) okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy.



- 16)** Wypłata zmiany wartości wynagrodzenia następuje zgodnie z warunkami płatności określonymi w umowie na podstawie faktury Wykonawcy, wskazującej zmianę wartości wynagrodzenia wskutek waloryzacji wynagrodzenia. Wykonawca na fakturze wskaże pozycję dotyczącą zmiany wynagrodzenia (pozycja – waloryzacja).
- 17)** Wniosek o zmianę wynagrodzenia powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw zmiany wynikającej ze zmienionego wskaźnika oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
- 18)** Strony zobowiązane są do weryfikacji poprawności wyliczenia drugiej strony i zgłoszenia sprzeciwu w terminie do 60 dni od dnia złożenia wniosku.
- 19)** Waloryzacji nie podlega wartość robót, z którymi wykonawca pozostaje w zwłoce z własnej winy w stosunku do harmonogramu rzeczowo finansowego.
- 20)** Waloryzacja wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do umowy, nie mniej jednak złożenie wniosku może nastąpić w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 21)** Wniosek o waloryzację można składać najpóźniej do dnia złożenia faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy. Brak wniosku zgłoszonego we wskazanym terminie oznacza, iż Wykonawca nie ma roszczeń o waloryzację wynagrodzenia. Fakturę z tytułu zwaloryzowanego wynagrodzenia składa się dopiero po zaakceptowaniu wniosku o waloryzację oraz zawarciu aneksu. Aneks może zostać zawarty także po okresie realizacji umowy, o ile jego zawarcie nastąpi zgodnie z postanowieniami poprzedzającymi.

§ 16

Postanowienia końcowe

- 1.** Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 2.** Wszelkie ustalenia pomiędzy Stronami powinny być dokonywane drogą pisemną. Strony dopuszczają także drogą elektroniczną (e-mail, ePuap, eDoręczenia), za wyjątkiem zmian umowy wymagających zawarcia aneksu do umowy.
- 3.** Umowę niniejszą (w przypadku gdy została zawarta w formie pisemnej, papierowej) sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, każda na prawach oryginału, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.
- 4.** W przypadku gdy umowa została zawarta w formie elektronicznej za datę zawarcia Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób składającej podpis w imieniu ostatniej ze Stron.

§ 17

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zamieszczonej na stronie: <http://dlugoleka.bip.net.pl/>.

§ 18

Wykaz załączników

Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:

- 1. załącznik nr 1** –Program Funkcjonalno Użytkowy
- 2. załącznik nr 2** - wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 3. załącznik nr 3** – wzór wykazu rozliczeń umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami;
- 4. załącznik nr 4** – oświadczenie Projektanta o przyjęciu obowiązków wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień;
- 5. załącznik nr 5** – kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 6. załącznik nr 6** – wzór oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie wskazanym w SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
podpis	podpis



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**



GMINA
DŁUGOŁĘKA

Załącznik nr 3 do Wzoru umowy

Wzór wykazu rozliczeń umów zawartych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami

I.p.	Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy	Zakres robót wykonanych przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę	Numer i data zawarcia umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą	Całkowita wysokość wynagrodzenia określona w umowie zawartej przez wykonawcę/podwykonawcę	Całkowita wysokość wynagrodzenia wypłaconego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy	Pozostała wysokość wynagrodzenia do wypłacenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy	Rodzaj wynagrodzenia (wynagrodzenie ryczałtowe/kosztorysowe)	Uwagi
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



GMINA
DŁUGOŁĘKA

8.								
9.								
10.								



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**



URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



GMINA
DŁUGOŁĘKA

Załącznik nr 6 do Wzoru umowy

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODWYKONAWCY
O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Niniejszym oświadczam, że przy realizacji robót budowlanych na zadaniu objętych umową nr **RP.032** **2025/ZP z dnia** **2025r.**

zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wskazane poniżej wykonujące czynności określone w § 8 ust. 1 w/w umowy pod kierownictwem innej osoby w trakcie i w zakresie realizacji zamówienia, za wyjątkiem osób, które wykonują prace zgodnie z art. 12 ustawy – Prawo Budowlane, tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie:

**WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Data zawarcia umowy	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl



GMINA
DŁUGOŁĘKA



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

URZĄD
GMINY
DŁUGOŁĘKA

ul. Robotnicza 12
55-095 Długoleka

tel. 71 323 02 03
fax 71 323 02 04
gmina@gmina.dlugoleka.pl